

Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской  
области «Режевской политехникум»  
(ГАПОУ СО «Режевской политехникум»)

Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО «Режевской  
политехникум»

С.А. Дрягилева  
от «16» июня 2020 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**  
по основной профессиональной образовательной программе среднего  
профессионального образования программы подготовки специалистов среднего  
звена

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Реж, 2020

Рассмотрено: на заседании  
предметно-цикловой  
комиссии протокол № 11  
от «15» июня 2020 г.

Одобрено: на заседании методического  
совета техникума протокол № 11 от  
«16» июня 2020 г.

Рабочая программа ПМ 04 « Составление и использование бухгалтерской отчетности » разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05 февраля 2018 г. № 69, Профессионального стандарта Бухгалтер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчик: Рубцова С.А. преподаватель, высшая квалификационная категория .

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.**

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения вида деятельности (ВД): ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

**1.2 Цели и задачи учебной практики:** формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля по основному виду профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчетности, необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности

**Задачи учебной практики:**

- -составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- -составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- -участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- -анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

### **1.3 Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен

**уметь:**

- -отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- -определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- -закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- -устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- -осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;
- работать с основными компонентами программных продуктов и получать печатные формы необходимых документов в программе «1С: Бухгалтерия 8»; добавлять, удалять, редактировать учетные записи в журналах операций, журналах проводок, справочниках программы.

**знать:**

- -определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- -механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- -методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- -порядок составления шахматной таблицы и оборотно - сальдовой ведомости;
- -методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- -требования к бухгалтерской отчетности организации;
- -состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- -бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- -методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- -процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- -порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- -порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- -сроки представления бухгалтерской отчетности;
- -правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- -формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- -формы расчетов страховых взносов в ПФР, Фонд соцстраха, ФФОМС;

- -форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- -сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- -содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- -порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- -методы финансового анализа;
- -виды и приемы финансового анализа;
- -процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- -порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- -процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- -порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- -состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- -процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- -процедуры анализа отчета о прибыли и убытках:
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- -процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- -процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

**иметь практический опыт в:** составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

#### **1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ. 04 – 72 часа

. **Данная учебная практика базируется** на освоении следующих разделов и дисциплин:

ОП. 01 Экономика организации

ОП. 02 Статистика

ОП. 03 Менеджмент

ОП. 04 Документационное обеспечение управления

ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП. 06 Финансы, денежное обращение и кредит

ОП. 07 Налоги и налогообложение

ОП. 08 Основы бухгалтерского учета

ОП. 10 Безопасность жизнедеятельности

МДК.04.01. «Технология составления бухгалтерской отчетности»

МДК.04.02. «Основы анализа бухгалтерской отчетности»

Промежуточной формой контроля по учебной практике является зачёт.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля по основным видам деятельности (ВД):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата освоения практики</b>
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 1.	. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и

	культурного контекста;
ОК 6.	. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

#### 3.1. Объем и виды учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Вид практики	Количество часов
ПК 4.1 – 4.4 ПК 4.6-4.7	<b>ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>	<b>72</b>
	УП 04. Учебная практика	72
	<b>Вид аттестации:</b> дифференцированный зачет	
<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>

#### 3.2. Содержание учебной практики

Наименование разделов и тем	Виды выполняемых работ	Объем часов
1	2	3
<b>Тема 1</b> Обобщение информации о финансово-хозяйственной деятельности организации для составления бухгалтерской отчетности	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	. Порядок отражения результатов хозяйственной деятельности организации на счетах бухгалтерского учета Составление оборотной ведомости по счетам Главной книги, охватывающей все исправительные, корректирующие и дополнительные записи. Процедура реформации баланса Отражение имущественного и	



	финансового положения организации с помощью регистров бухгалтерского учета	
<b>Тема 2 Составление промежуточной бухгалтерской отчетности на основе данных регистров бухгалтерского учета</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	Содержание и порядок заполнения баланса и отчёта о финансовых результатах Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса (форма №1). Правила оценки статей баланса	
<b>Тема 3. Годовая отчетность</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	Состав годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с российской и международной практикой. Сопоставление состава годовой бухгалтерской отчетности в российской и международной практике. Взаимосвязь основных форм отчетности. Наименование. Отчетная дата. Полное наименование организации. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Вид деятельности. Организационно-правовая форма. Форма собственности. Единица измерения. Местонахождение. Дата утверждения. Дата отправки. Дата принятия. Тип организации. Состав бухгалтерской отчетности. .	
<b>Тема 4. Анализ бухгалтерского баланса</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	Горизонтальный и вертикальный анализ баланса. Анализ финансового состояния по балансу Инвентаризация всех статей баланса. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	
<b>Тема 5. Анализ отчёта о финансовых результатах</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	Горизонтальный и вертикальный анализ отчёта о финансовых результатах Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Прочие	

	доходы и расходы. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Анализ доходов и расходов Анализ маржинального дохода	
<b>Тема 6 Анализ ликвидности баланса</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	Расчет и оценка финансовых коэффициентов платежеспособности. Коэффициенты, характеризующие платежеспособность. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия Аналитическая группировка статей: актива баланса – по степени их ликвидности; пассива – по срокам закрепления источников средств за предприятием	
<b>Тема 7 Анализ финансовой устойчивости</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	Анализ финансовой устойчивости с помощью абсолютных показателей. Расчёт обеспеченности источников формирования запасов Анализ типов финансовой устойчивости. Анализ финансовой устойчивости с помощью относительных показателей. Расчёт коэффициентов финансовой устойчивости и определять уровень финансовой устойчивости.	
<b>Тема 8 Анализ деловой активности</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	Оценка деловой активности Расчёт показателей оборачиваемости	
<b>Тема 9 Рентабельность и диагностика вероятности банкротства</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>
	Расчёт показателей рентабельности  Оценка несостоятельности методом Э. Альтмана	
<b>Тема 10 Порядок составления налоговых</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>6</b>

<p><b>деклараций. Порядок составления и представления статистической отчетности.</b></p>	<p>Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах.  Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.  Инструкции по их заполнению.  Порядок представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды.  Форма статистической отчетности. Инструкция по заполнению.  Порядок регистрации и перерегистрации организации в статистических органах.  Сроки представления налоговых деклараций в государственные органы статистики.</p>	
<p><b>Тема 11 Анализ финансовых результатов</b></p>	<p><b>Виды выполняемых работ</b></p> <p>Анализ уровня финансовых результатов. Динамика финансовых результатов по данным отчетности.  Анализ влияния факторов на прибыль Анализ использования прибыли.  Распределение, использование чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия.  Экспресс-анализ финансового состояния организации</p>	<p><b>6</b></p>
<p><b>Тема 12 Анализ деятельности предприятия</b></p>	<p><b>Виды выполняемых работ</b></p> <p>Расчёт основных экономических показателей  Зачёт</p>	<p><b>6</b></p>
	<p><b>ИТОГО</b></p>	<p><b>72</b></p>

## **4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие:

Оборудование учебной практики:

- инструктивный материал;
- бланковый материал;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства:

- компьютер, принтер;
- информационно-справочные системы "1С:Бухгалтерия 8".

### **4.2 Информационное обеспечение учебной практики**

Основные источники:

1. Бабаев Ю.Б. и др., Бухгалтерский учет: учебник. – М.: Проспект, 2018 г.
2. Ланина И.Б., Первичные документы в бухгалтерском и налоговом учете, 2019г.
3. Харитонов С.А., Бухгалтерский и налоговый учет в программе 1С, 2018г.
4. Захарьин В.Р., Всё о бухгалтерских проводках, 2018г.
5. Чернышёва Е.Г., Чернышев Э.А., АФХД, 2018г.

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 04.10.2010).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 27.07.2010).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.12.2010).
4. Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ (ред. от 28.09.2010) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011).
5. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 28.12.2010) "Об акционерных обществах" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011)

Интернет-ресурсы:

6. <http://www1.minfin.ru/ru/sitemap/> - сайт МФ РФ.
7. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> - сайт ПФ РФ.
8. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования.
9. <http://www.ifns.su/> - сайт Федеральной налоговой службы.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Учебную практику проводят преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, имеющие высшее образование и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, подводить результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.	- Дневник – отчет по практике; - Портфолио документов	- Накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике - Оценка защиты отчета по учебной практике - Оценка портфолио
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	Владение требованиями, предъявляемыми к заполнению форм.	- дневник – отчет по практике; - отзыв руководителя	- Накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике. - Оценка защиты отчета по учебной практике
Составлять налоговые декларации по налогам и сборам и бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу ПСИ и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством	Владение навыками составления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности; Владение навыками заполнения налоговой декларации, отчетных форм во внебюджетные формы и государственной статистики; Владение навыками составления сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	- дневник – отчет по практике; - отзыв руководителя по практике - портфолио документов	- Накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике. - Оценка защиты отчета по учебной практике - Оценка портфолио

сроки			
<p>Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и породности.</p>	<p>Успешное освоение новых форм бухгалтерской отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дневник – отчет по практике;</li> <li>- отзыв руководителя по практике</li> <li>- Портфолио документов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике.</li> <li>- Оценка защиты отчета по учебной практике</li> <li>- Оценка портфолио</li> </ul>